

**WYTYCZNE DLA IMPREZ PLENEROWYCH  
MŁODZIEŻOWEGO DOMU KULTURY W BIAŁYMSTOKU**

*Opracowane na podstawie wytycznych MEN,MZ, GIS, MKiDN w trakcie epidemii wirusa SARS-COV-2.*

**I. PODSTAWOWE ZASADY ZWIĄZANE Z UDZIAŁEM W IMPREZIE PLENEROWEJ**

1. Obszar imprezy plenerowej jest wyznaczony i znajduje się w ogrodzie MDK ul. Żabia 5.
2. Na terenie imprezy dostępne jest do 180 miejsc siedzących i/lub stojących przy zachowaniu odległości pomiędzy uczestnikami.
3. Toalety w formie 'TOI- TOI' znajdują się w wyznaczonym miejscu, za budynkiem, w którym mieści się MDK. Wszystkie toalety wyposażone są w preparaty do dezynfekcji rąk oraz posiadają dostępność wody i mydła. Możliwość korzystania z 'TOI-TOI' dotyczy wyłącznie uczestników wydarzenia i jest możliwa tylko podczas trwania imprezy.
4. Ewentualne miejsca siedzące są rozmieszczone z zachowaniem co najmniej 1.5 m. Obowiązek zachowania odstępu między uczestnikami imprezy plenerowej nie dotyczy osoby, która:
  - a. uczestniczy w imprezie z dzieckiem do ukończenia 13. roku życia;
  - b. zamieszkuje z innym uczestnikiem imprezy we wspólnym gospodarstwie domowym;
  - c. jest z osobą z orzeczeniem o niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub osobą, która ze względu na stan zdrowia nie może poruszać się samodzielnie.
5. Warunkiem udziału w imprezie plenerowej jest bezwzględne stosowanie maseczki ochronnej na nos i usta lub innego środka ochrony twarzy. Niezastosowanie się do powyższego będzie skutkowało wyproszeniem z imprezy.
6. Osoby nie posiadające środków ochrony indywidualnej nie zostaną wpuszczone na teren imprezy plenerowej.
7. W przypadku niesprzyjających warunków atmosferycznych organizator może odwołać imprezę plenerową, albo przenieść ją do wnętrza budynku z ograniczeniem ilości miejsc zgodnie z obowiązującymi wytycznymi.

**II. ZABEZPIECZENIE IMPREZY PLENEROWEJ ORAZ STOSOWANIE ŚRODKÓW  
OCHRONY OSOBISTEJ**

1. W dniu imprezy plenerowej zaleca się przybyć ok. 30 minut przed godziną rozpoczęcia, celem wypełnienia formalności.
2. Sprzątnię wyznaczonej strefy dla uczestników imprezy oraz zaplecza uwzględnia:

- a. udostępnienie odpowiedniej ilości toalet i organizacji umożliwiającej zachowanie wymaganego dystansu;
  - b. oznaczenie pojemników na zużyte środki ochrony osobistej;
  - c. umieszczenie w widocznych miejscach instrukcji mycia rąk wg rekomendacji GIS.
3. Organizator zapewnia zachowanie 2m. dystansu przy wejściu na imprezę plenerową. Uczestnicy zostaną poinformowani (materiały graficzne na terenie placówki) o obowiązku zachowania bezpiecznej odległości. Organizator imprezy będzie sprawował nadzór nad przestrzeganiem powyższego obowiązku.
  4. Organizator wydzielił drogi wejść i przejścia na teren imprezy plenerowej.
  5. Publiczność zostanie usytuowana w odległości min. 2 m. od wykonawców oraz min. 6 m w przypadku występów wokalnych. Powyższe odległości zostaną odpowiednio oznakowane.
  6. Koordynatorem do zadań związanych z dbałością o zachowanie wszelkich ustalonych procedur jest pracownik MDK wyznaczony przez dyrektora placówki.

### **III. ZALECENIA POSTĘPOWANIA W TRAKCIE IMPREZY PLENEROWEJ ORAZ PRZED I PO JEJ ZAKOŃCZENIU**

1. Każdy wchodzący na imprezę plenerową jest zobowiązany do dezynfekcji rąk. Urządzenia do dezynfekcji są ustawione bezpośrednio przy wejściu na teren imprezy.
2. Każdy uczestnik imprezy plenerowej jest zobowiązany do niezwłocznego opuszczenia terenu imprezy po jej zakończeniu. Opuszczanie terenu imprezy przez jej uczestników następuje z zachowaniem bezpiecznego odstępu (2 m.).
3. Każdy wchodzący na imprezę zobowiązany jest (na żądanie Organizatora) poddać się pomiarowi temperatury. Wynik pomiaru na poziomie 37,5 st. C i więcej powoduje odmowę wstępu na imprezę.
4. Każdy wchodzący jest poproszony o podanie danych kontaktowych: imienia, nazwiska oraz numeru telefonu, w celu ewentualnego kontaktu, w przypadku wystąpienia zakażenia oraz ograniczenia rozprzestrzeniania się wirusa COVID19.
5. W przypadku wejścia na imprezę grup zorganizowanych, dane kontaktowe podaje opiekun grupy.
6. Dane kontaktowe zbierane podczas imprezy plenerowej są przechowywane w kopercie z oznaczeniem dnia imprezy przez okres 30 dni. Po tym okresie są niszczone. W przypadku stwierdzenia zakażenia wirusem COVID 19 u osób przebywających na terenie imprezy

w Młodzieżowym Domu Kultury w Białymstoku, dane kontaktowe zebrane przed imprezą zostaną przekazane odpowiednim służbom (właściwej Stacji Sanitarно- Epidemiologicznej).

7. Dane osobowe są przetwarzane przez Administratora celem zapobiegania, przeciwdziałania, ograniczania rozprzestrzeniania się, zwalczania i zabezpieczania uczestników imprezy oraz pracowników MDK przed zarażeniem wirusem COVID 19 na terenie placówki.
8. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa. W przypadku ich niepodania, osoba nie zostanie wpuszczona na teren imprezy plenerowej.
9. Dane kontaktowe zbierane są w oparciu o ustawę z dnia 2.03.2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

IMIĘ I NAZWISKO	NUMER TELEFONU
<i>Zapoznałem/tam się z wytycznymi imprezy plenerowej MDK w dobie pandemii COVID 19 Młodzieżowego Domu Kultury w Białymstoku.</i>	
.....	
<b>data, podpis</b>	

10. Uczestnictwo w imprezie plenerowej jest równoznaczne z akceptacją powyższego regulaminu, którego uczestnik jest zobowiązany przestrzegać.

#### **IV. ZALECENIA DLA PERSONELU**

1. Pracownicy obsługujący imprezę plenerową wyposażeni są w środki ochrony osobistej (maseczki lub przyłbice) oraz środki do dezynfekcji rąk.
2. Wszyscy obsługujący imprezę zapoznali się z wytycznymi MZ, GIS dostępnymi na stronie [gov.pl/web/koronawirus/](http://gov.pl/web/koronawirus/) w zakresie odpowiadającym ich zadaniom.
3. Do pracy podczas imprez MDK mogą przychodzić wyłącznie osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną. Pracownicy zostali poinformowani, aby w razie niepokojących objawów nie przychodzili do pracy, pozostali w domu i zasięgnęli teleporady medycznej.

#### **V. ZALECENIA DLA WYSTĘPUJĄCYCH**

1. Osoby występujące zachowują odległość 1.5 m pomiędzy sobą (jeśli jest taka możliwość).
2. Organizator zapewnia regularną dezynfekcję sprzętu oraz powierzchni używanych przez występujących, z którymi mają oni bezpośredni kontakt.

## **VI. PROCEDURY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA**

### **KORONAWIRUSEM**

1. W przypadku wystąpienia u pracownika lub uczestnika imprezy plenerowej niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie odsunąć go od pracy, odseparować od innych osób w miejscu do tego celu przeznaczonym, lub poprosić, aby transportem indywidualnym udał się do domu lub na oddział zakaźny. W przypadku pogarszania się stanu zdrowia należy zadzwonić pod numer alarmowy 999 lub 112.
2. Incydent należy niezwłocznie zgłosić do dyrektora MDK, który zleci przeprowadzenie rutynowego sprzątnięcia, zgodnie z procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe.
3. Dyrektor MDK ustali listy pracowników oraz uczestników imprezy obecnych w tym samym czasie na imprezie plenerowej, w którym przebywała osoba potencjalnie zakażona koronawirusem oraz zaleci stosowanie się do wytycznych MZ oraz GIS dostępnych na stronie [gov.pl/web/koronawirus/](http://gov.pl/web/koronawirus/), odnoszące się do osób, które miały kontakt z zakażonym. Powyższa lista może być udostępniona tylko odpowiednim pracownikom Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.

Białystok, 10 września 2020 r.